

## EL TEXTO EXPOSITIVO

### Pasos para la creación de un texto expositivo en grupo

#### PASO 1: ELEGIR EL TEMA

#### PASO 2: BUSCAR LAS PALABRAS CLAVE

Utilizando una lluvia de ideas, el grupo deberá elegir entre seis y nueve palabras clave sobre el tema. Las palabras clave son términos que tienen que aparecer en el tema. Es aconsejable buscar también sinónimos de esos vocablos para no repetirlos demasiado.

#### PASO 3: FORMULAR PREGUNTAS SOBRE EL TEMA

Deberán escribir cinco o seis preguntas que deban ser respondidas en el texto, y que incluyan la información más relevante sobre el mismo, es decir, lo que el lector querría conocer.

#### PASO 4: BUSCAR INFORMACIÓN EN DIFERENTES FUENTES

Los componentes del grupo tendrán que repartirse las palabras clave y las preguntas para buscar información acerca de ellas. Cada uno deberá consultar una fuente diferente: libros, revistas, páginas web, entrevistas, programas televisivos, etc. Luego deberán volcar la información encontrada en una ficha de trabajo (ANEXO 1).

#### PASO 5: ANÁLISIS Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

El grupo acordará qué información de la que han buscado irá en la introducción, cuál en el desarrollo y cuál en la conclusión. Para ello colocarán las palabras clave y las preguntas escogidas en los pasos 2 y 3 en un organizador gráfico (ANEXO 2).

#### PASO 6: INCLUIR LA INFORMACIÓN RECABADA

En grupo, escribirán el contenido de las fichas de trabajo (que ya ha sido organizado en el anexo 2) en un nuevo organizador (ANEXO 3).

#### PASO 7: SELECCIONAR CONECTORES TEXTUALES Y COMENTARIOS DE ARGUMENTACIÓN

Tomando como base el organizador para la inclusión de la información recabada por el alumnado (anexo 3), los componentes del equipo acordarán qué conectores textuales y comentarios de argumentación unirán las ideas para dar cohesión al texto.

Los conectores sirven para unir unas ideas con otras dentro del texto y los comentarios textuales se utilizan para citar la fuentes, por ejemplo: “Según el portal X...”, “En la página X...”, “El periódico X afirma que...”, etc.

## PASO 8: AÑADIR SUBTÍTULOS

Opcionalmente, se podrán poner subtítulos a los distintos contenidos del texto. Estos subtítulos se corresponderán con las preguntas formuladas al inicio, en el paso 3.

## PASO 9: REFERENCIAS E IMÁGENES

Para completar el trabajo, se citarán las fuentes utilizadas para buscar la información que nos ha servido de base para la redacción del texto. Estas fuentes aparecen anotadas en el punto 4 de la ficha de trabajo del anexo 1.

También se añadirán fotos o imágenes alusivas al tema.

Las fuentes se citan del siguiente modo:

### 1) Libros

**APELLIDO, Nombre del autor (fecha de publicación): *Título del libro*, editorial.**

GOLEMAN, D. (2010). *Inteligencia emocional*. Barcelona: Editorial Kairós.

### 2) Documentos electrónicos no periódicos (libros, informes, catálogos y materiales audiovisuales)

**AUTOR (ya sea institución o persona): *Título del documento*, [Tipo de medio], edición, lugar de publicación, editor, fecha de publicación, fecha de revisión/actualización, [fecha de consulta]. URL**

PENICHE, Eduardo, KUNKEL, Joseph y COOPER, Bernard. El crecimiento del inglés [en línea]. Chicago: The University of Chicago Press, 1993 [fecha de consulta: 8 Agosto 1998]. Disponible en: <<http://nhmccd.cc.tx.us/lrc/kc/peniche.html>>. También disponible en: <<http://www.bio.umass.edu/biology/kunkel/cockroach.html>>

### 3) Revistas electrónicas

***Título de la revista*, [Tipo de medio], edición, lugar de publicación, editor, fecha de publicación, fecha de consulta. URL**

AVUI [en línea]. Barcelona: Premsa Catalana, 1990- [fecha de consulta: 5 Mayo 1997]. Publicación diaria. Disponible en: <<http://www.avui.com>>. También disponible en: <[http://www.avui.com/avui/av\\_docs/hemerote.html](http://www.avui.com/avui/av_docs/hemerote.html)>.

### 4) Artículos de revistas electrónicas

**AUTOR** (ya sea institución o persona): *“Título del artículo”, Título de la revista, [Tipo de medio], edición, volumen, número, día / mes y año, fecha de revisión, fecha de consulta, ubicación dentro del documento original. URL*

CUERDA, José Luis. Para abrir los ojos. El país digital [en línea]. 9 de mayo de 1997, nº 371. [fecha de consulta: 9 Mayo 1997]. Disponible en: <<http://www.elpais.es/p/19970509/cultura/tesis.htm#uno>>.

5) Página web

## ANEXO 1: FICHA DE TRABAJO

| FICHA DE TRABAJO  |  |
|---|--|
| 1. Nombre del libro, revista o página web.  | 4. Número de página del artículo o libro o URL de la página web. |
| 2. Autor  |  |
| 3. Texto que responde a las palabras clave o responde a alguna de las preguntas realizadas. |  |

## ANEXO 2: ORGANIZADOR GRÁFICO PARA ESTRUCTURAR LA INFORMACIÓN

|              |  |
|--------------|--|
| INTRODUCCIÓN |  |
| DESARROLLO   |  |

**Procedente de Proyecto Aula.**

<http://lenguayliteratura.org>

<http://victorvilloria.es>

|            |  |
|------------|--|
| CONCLUSIÓN |  |
|------------|--|

### ANEXO 3: ORGANIZADOR GRÁFICO PARA INCLUIR LA INFORMACIÓN RECABADA POR EL ALUMNADO

| INTRODUCCIÓN                              |                     |
|---|---------------------|
| SECUENCIA<br>(palabras clave y preguntas) | INFORMACIÓN BUSCADA |
|   |                     |

| DESARROLLO                                |                     |
|---|---------------------|
| SECUENCIA<br>(palabras clave y preguntas) | INFORMACIÓN BUSCADA |
|   |                     |

| CONCLUSIÓN                                |                     |
|---|---------------------|
| SECUENCIA<br>(palabras clave y preguntas) | INFORMACIÓN BUSCADA |
|   |                     |

## ORGANIZADOR GRÁFICO: EL TEXTO EXPOSITIVO

Identificar la estructura de un texto expositivo y su contenido

| TÍTULO:  |           |
|----------|-----------|
| TEMA:    |           |
| SUBTEMAS | CONTENIDO |
|          |           |
|          |           |
|          |           |
|          |           |
|          |           |

*Procedente de Proyecto Aula.*

<http://lenguayliteratura.org>

<http://victorvilloria.es>

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## ORGANIZADOR GRÁFICO: EL TEXTO EXPOSITIVO

### Redactar un texto expositivo

PASO 1: ELEGIR EL TEMA

PASO 2: BUSCAR PALABRAS CLAVE (entre 6 y 9)

PASO 3: PREGUNTAS SOBRE EL TEMA (5 ó 6)

|  |
|--|
|  |
|--|

PASO 4: DETERMINAR LA ESTRUCTURA

|              |  |
|--------------|--|
| INTRODUCCIÓN |  |
| DESARROLLO   |  |
| CONCLUSIÓN   |  |

PASO 5: INCLUIR LA INFORMACIÓN BUSCADA

| INTRODUCCIÓN                              |                     |
|---|---------------------|
| SECUENCIA<br>(palabras clave y preguntas) | INFORMACIÓN BUSCADA |
|   |                     |

| DESARROLLO                                |                     |
|---|---------------------|
| SECUENCIA<br>(palabras clave y preguntas) | INFORMACIÓN BUSCADA |
|   |                     |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

| CONCLUSIÓN                                |                     |
|---|---------------------|
| SECUENCIA<br>(palabras clave y preguntas) | INFORMACIÓN BUSCADA |
|   |                     |